

СОГЛАСОВАНО
протокол общего собрания
коллектива
От 24.12.2013 № 6

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ №29
г. Невинномысска
от 29.12.2013 № 143-01

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №29 «Медвежонок»
города Невинномысска

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский № 29 «Медвежонок» города Невинномысска (далее - МБДОУ) является высшим представительным органом самоуправления МБДОУ.

1.2. В своей деятельности Управляющий совет руководствуется: Конституцией Российской Федерации; Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными действующими Постановлениями, законами и нормативными правовыми актами Ставропольского края, органов местного самоуправления города Невинномысска; Уставом МБДОУ; настоящим Положением.

1.3. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Структура и порядок формирования Управляющего совета.

2.1. В состав Управляющего совета входят:
избранные представители родителей (законных представителей) воспитанников;
- избранные представители работников МБДОУ;

Заведующий МБДОУ входит в состав Управляющего совета по должности.

2.2. По решению Управляющего совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут содействовать функционированию и развитию МБДОУ, (кооптированные члены Управляющего совета), а также представители Учредителя.

2.3. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на общем собрании родителей (законных представителей), при проведении которого применяются следующие правила:

- общее собрание родителей (законных представителей) признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ; члены Управляющего Совета избираются из числа законных представителей, присутствующих на общем собрании родителей (законных представителей).

2.4. Члены Управляющего совета из числа работников МБДОУ избираются на Педагогическом совете МБДОУ, при проведении которого применяются правила, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Положения, по равной квоте 3 от каждой из перечисленных категорий. Членом Управляющего совета можно быть не более трех сроков подряд. При очередном формировании совета его состав обновляется не менее чем на 1/3 членов.

2.5. Совет формируется один раз в два года.

3. Компетенции Управляющего совета:

3.1. Основными задачами Управляющего совета являются:

- определение основных направлений развития МБДОУ;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности МБДОУ;

- содействие созданию в МБДОУ оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности.

3.2. Для осуществления своих задач Управляющий совет рассматривает по представлению заведующего МБДОУ:

- программу развития МБДОУ;
- отчет о расходовании средств, полученных МБДОУ от приносящей доход деятельности и из иных источников;

Вносит заведующему МБДОУ предложения в части: материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений МБДОУ; создания в МБДОУ необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся; развития воспитательной работы в МБДОУ;

Оказывает содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) обучающихся, осуществляемой в МБДОУ и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

Рассматривает вопросы привлечения для осуществления деятельности МБДОУ дополнительных источников материальных и финансовых средств;

Регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

По вопросам, для которых настоящим Уставом Управляющему совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Управляющего совета носят рекомендательный характер.

Представление в государственных и муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования, в производственных, коммерческих, общественных и иных организациях интересы МБДОУ, а также интересы воспитанников, обеспечивая им социальную правовую защиту.

4. Права и обязанности членов Управляющего совета

4.1. Избранный член Управляющего совета должен добросовестно и разумно исполнять возложенное на него общественное поручение.

4.2. Члены Управляющего совета работают на общественных началах. МБДОУ не в праве осуществлять выплату вознаграждения членам Управляющего совета за выполнение ими возложенных на них функций.

4.3. Член Управляющего совета имеет право:

4.3.1. Вносить заведующему МБДОУ предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования кабинетов учебной мебелью, обустройства интерьеров кабинетов, рекреаций и помещений МБДОУ.

4.3.2. Участвует в подготовке, принимает и направляет на утверждение заведующей МБДОУ ежегодный публичный доклад МБДОУ.

4.3.3 Управляющий совет самостоятельно устанавливает регламент своей деятельности.

5. Организация деятельности Управляющего совета

5.1. Управляющий совет собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже двух раз в году. Формы проведения заседаний Управляющего совета определяются председателем в соответствии с вопросами, которые выносятся на его рассмотрение.

5.2. Первое заседание Управляющего совета после его формирования назначается заведующим МБДОУ не позднее чем через месяц после его формирования.

5.3. Управляющий совет избирает председателя из числа своих членов. Председатель не может быть избран из числа административных работников МБДОУ.

Председателем Управляющего совета не может быть представитель Учредителя.

5.4. Секретарь Управляющего совета избирается из его членов и ведет всю документацию.

5.5. Заседания Управляющего совета проводятся по инициативе председателя, а в его отсутствие - заместителя председателя, администрации МБДОУ или представителя Учредителя. Инициировать созыв внеочередного заседания Управляющего совета может группа его членов числом не менее 1/3 состава.

5.6. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа его членов. Заседание Управляющего совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

5.7. Решения Управляющего совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Управляющего совета и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

6. Прекращение работы Управляющего Совета

6.1. Деятельность Управляющего совета прекращается по решению двух третей членов Управляющего совета:

в связи с осуществлением деятельности, противоречащей настоящему Положению - в соответствии с законодательством; в связи с истечением срока его полномочий; в иных случаях (форс-мажор).

6.2. Учредитель вправе распустить Управляющий совет, если Управляющий совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству РФ. В этом случае происходит либо новое формирование Управляющего совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном МБДОУ Управляющего совета на определенный срок.

7. Делопроизводство

7.1. Заседания Управляющего совета протоколируются.

В протоколе заседания Управляющего совета указываются:

место и время проведения заседания;

фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;

повестка дня заседания;

вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним.

7.2. Протокол заседания Управляющего совета подписывается председателем и секретарем.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года, в конце года пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ и хранится в делах МБДОУ 5 лет.